

Pokyn ke klasifikaci VOŠH

Při klasifikaci postupuje vyučující (zkoušející) podle § 5 vyhlášky o vyšším odborném vzdělávání (viz Pokyn ke zkouškovému období), schválených učebních dokumentů vzdělávacího programu školy a tohoto pokynu.

Zkoušející určí a zveřejní termíny pro konání zápočtů, klasifikovaných zápočtů a zkoušek a náhradní termíny pro splnění podmínek k udělení zápočtu a klasifikovaných zápočtů z jednotlivých předmětů v dostatečném počtu a časovém předstihu. Případné požadavky na učebny předloží řediteli školy.

Formy hodnocení:

- 1) **Průběžné hodnocení** - může se uskutečňovat v seminářích, ve cvičeních, v praktickém vyučování, v odborné praxi a při exkurzích. Vyučující provádí průběžné hodnocení zejména kontrolními otázkami, zadáváním písemných prací, testy, zadáváním samostatných úkolů, semestrálními pracemi. Výsledky průběžného hodnocení mohou být příslušným způsobem zohledněny při zkoušce, klasifikovaném zápočtu a zápočtu. Do výkazu o studiu se průběžné hodnocení nezapisuje.
- 2) **Zápočet** - se uděluje za splnění požadavků, které pro jeho získání určuje program předmětu. Zápočet uděluje vyučující předmětu, za který se zápočet uděluje. Ve výkazu o studiu se udělení zápočtu zapisuje slovem „započteno“, k čemuž se připojí datum jeho udělení a podpis vyučujícího. Neudělení zápočtu se do výkazu o studiu nezapisuje.
- 3) **Klasifikovaný zápočet** - se navíc hodnotí a způsobem jako u zkoušky klasifikuje, jak student splnil požadavky zápočtu.
- 4) **Zkouška** - prověřují se vědomosti studenta z předmětu a jeho schopnost uplatňovat poznatky získané studiem.

Podle způsobu provedení může mít klasifikovaný zápočet a zkouška formu ústní, písemnou, praktickou nebo kombinovanou.

Výsledky klasifikovaného zápočtu nebo zkoušky jsou hodnoceny známkami:

- 1) výborně (1)
- 2) velmi dobře (2)
- 3) dobře (3)
- 4) nevyhověl/a (4).

Výsledek klasifikovaného zápočtu a zkoušky zapíše zkoušející slovy do výkazu o studiu a připojí datum a podpis.

V případě nesplnění podmínek k udělení zápočtu nebo klasifikovaného zápočtu v termínu určeném vyučujícím student nesplnil podmínky k uzavření daného ročníku.

Zkoušky je možné opakovat dvakrát. Termín 1. opravné zkoušky stanoví zkoušející. Pro 2. opravnou zkoušku stanoví termín a zkušební komisi ředitel školy (§ 6 vyhlášky o vyšším odborném vzdělávání, viz také Pokyn ke zkouškovému období VOŠH).

Do klasifikačního archu se zapisuje hodnocení číslicí s datem klasifikace.

Na konci zkouškového období zkoušející přepíše klasifikaci do počítačové evidence (Bakaláři) a klasifikační arch odevzdá k založení řediteli školy. Zapisuje se Z – zápočet, známka v příslušném sloupci u klasifikovaného zápočtu a zkoušky.

Výsledky vzdělávání jsou projednány v pedagogické radě na konci příslušného období. K návrhům pedagogické rady ředitel školy přihlédne při povolování případného prodloužení zkouškového období.

V Liberci 1.10.2006

Ing. Vladislav Štěpánek
ředitel školy